

УТВЕРЖДЕН  
Решением Собрания учредителей  
Протокол №1 от «03» октября 2016 г.

**УСТАВ**  
**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ**  
**ОРГАНИЗАЦИИ**  
**ПО РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**  
**«ПРОЕКТ ПАРУС»**

г. Калининград

2016 год

## 1. Общие положения

- 1.1. Автономная некоммерческая организация по реализации социальных программ «Проект Парус» (далее – «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией.
- 1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.
- 1.6. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.7. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.
- 1.9. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по реализации социальных программ «Проект Парус». Сокращенное наименование Организации: АНО «Проект Парус».
- 1.10. Организация создана без ограничения срока деятельности.
- 1.11. Место нахождения Организации – Калининградская область, город Калининград.
- 1.12. Организация может иметь эмблему и символику.
- 1.13. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

## 2. Цели и предмет деятельности Организации

- 2.1. Организация создается с целью оказания услуг в сфере:
  - организации и проведения социальных программ, направленных на оказание всесторонней помощи социально незащищенным слоям населения;
  - консультационного сопровождения проектов, направленных на улучшение жизненных условий социально незащищенных слоев населения;
  - помощи социальным, медицинским и образовательным учреждениям и общественным организациям в получении финансовой поддержки;
  - оказание помощи объединяющимся организациям, лицам с ограниченными возможностями, престарелым и другим социальным категориям граждан в тяжелой



- жизненной ситуации, повышение эффективности их уставной деятельности.
- 2.2. **Предметом** деятельности Организации является:
    - 2.2.1. оказание **консультационных услуг**, исследовательская деятельность;
    - 2.2.2. оказание **посреднических услуг** в получении инвестиционной поддержки социальным, медицинским и образовательным учреждениям, общественным организациям, другим юридическим лицам, а также малоимущим гражданам;
    - 2.2.3. издательская деятельность, выпуск периодических изданий научно-исследовательского, информационного и рекламного характера;
    - 2.2.4. иная деятельность, не запрещенная действующим законодательством РФ и направленная на достижение уставных целей Организации и соответствующая этим целям.
  - 2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.
  - 2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### 3. Порядок приема и выхода учредителей

- 3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.
- 3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей по своему волеизъявлению (по заявлению или решению и т.д.).
- 3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

### 4. Органы Организации

- 4.1. Высшим коллегиальным органом Организации является **Собрание учредителей**. Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.
- 4.2. К компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:
  - 4.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - 4.2.2. Изменение устава Организации;
  - 4.2.3. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
  - 4.2.4. Назначение на должность Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;
  - 4.2.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
  - 4.2.6. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
  - 4.2.7. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
  - 4.2.8. Участие в других организациях;
  - 4.2.9. Реорганизация и ликвидация Организации;
  - 4.2.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- 4.3. Собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции



Директора. Собрание учредителей вправе отменить любое решение, принятое Директором.

- 4.4. Периодичность проведения заседаний Собрания учредителей – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей либо Директором. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения Собрания учредителей принимаются открытым голосованием. Решения Собрания учредителей принимаются большинством голосов от числа присутствующих.
- Решения общего собрания по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления Организации принимаются единогласно.
- На каждом заседании Собрания учредителей ведется протокол, который подписывается Председателем заседания Собрания и Секретарем заседания Собрания.
- 4.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания учредителей. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 4.6. **Директор** является единоличным исполнительным органом Организации.
- 4.7. Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из учредителей Организации. Срок полномочий Директора – пять лет.
- 4.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Собрания учредителей. Директор имеет следующие полномочия:
- 4.8.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
  - 4.8.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;
  - 4.8.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
  - 4.8.4. Выдает доверенности;
  - 4.8.5. Открывает в банках счета Организации;
  - 4.8.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
  - 4.8.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;
  - 4.8.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
  - 4.8.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;
  - 4.8.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
  - 4.8.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.
- 4.9. Директор подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Директор избирается и освобождается от должности Собранием учредителей с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей.
- 4.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 4.11. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные



документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей). Либо осуществляют надзор за деятельностью Организации путем участия в управлении Организацией.

## **5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации**

- 5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.
- 5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:
- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
  - добровольные имущественные и денежные взносы;
  - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
  - доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
  - другие, не запрещенные законом, поступления.
- 5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.
- 5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.
- 5.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.
- 5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

## **6. Внесение изменений в Устав**

- 6.1. По решению Собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 6.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## 7. Реорганизация и ликвидация организации

- 7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания учредителей.
- 7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.
- 7.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.
- 7.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 7.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



Запись о государственной регистрации юридического лица,  
при его создании внесена в Единый государственный  
реестр юридических лиц  
27 октября 2016 года, ОГРН 1163926082451  
(учётный номер 3914050271)

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
06 (шесть) листов

И.о. начальника



К.Ю. Морозов

01 ноября 2016 года